

УТВЕРЖДЁН
Министерством здравоохранения
и социального развития
Самарской области

Приказ от 07.11.2011 № 1654

Министр



Т.Н.Гридасов

УТВЕРЖДЁН
Министерством имущественных
отношений Самарской области

Приказ от 30.11.2011 № 4254

Министр



И.И.Мальцев

УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения здравоохранения
«Самарский областной центр по профилактике и борьбе
со СПИД и инфекционными заболеваниями»
(в новой редакции)

г.САМАРА
2011 год

1. Общие положения

1.1. Настоящая редакция Устава государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Самарский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» (далее – Учреждение) подготовлена в целях приведения Устава в соответствие с действующим законодательством.

Полное наименование Учреждения на русском языке: государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Самарский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями», сокращенное – ГБУЗ СОЦ СПИД и ИЗ.

Наименование Учреждения на английском языке: Samara regional AIDS and infectious disease medical prevention centre.

1.2. Тип Учреждения - бюджетное.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ и оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий министерства здравоохранения и социального развития Самарской области, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, круглую и иные печати, штампы со своим наименованием и наименованием вышестоящего органа управления здравоохранения, бланки, фирменную символику, лицевые счета, открытые в структурном подразделении министерства управления финансами Самарской области, ответственном за казначейское исполнение областного бюджета, и находится в ведении министерства здравоохранения и социального развития Самарской области.

1.5. Учреждение вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Самарская область.

Функции и полномочия учредителя от имени Самарской области осуществляют министерство здравоохранения и социального развития Самарской области и министерство имущественных отношений Самарской области.

Министерство здравоохранения и социального развития Самарской области осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении деятельности Учреждения.

Министерство имущественных отношений Самарской области осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении управления имуществом, закрепленным за Учреждением.

1.7. Учреждение обладает имуществом, закрепленным за ним собственником на праве оперативного управления, осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества.

1.8. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителей, государства и его органов. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам, в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств, всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.10. Деятельность Учреждения регламентируется законодательством Российской Федерации и Самарской области, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, приказами министерства здравоохра-

нения и социального развития Самарской области, распоряжениями министра здравоохранения и социального развития Самарской области и настоящим Уставом.

1.11. Место нахождения и юридический адрес Учреждения: 443041, г. Самара, ул. Льва Толстого, 142.

2. Цели и предмет деятельности

2.1. Целью деятельности Учреждения является обеспечение права граждан на получение прав граждан на специализированную медицинскую помощь.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является оказание консультативно-диагностической, специализированной лечебно-профилактической помощи больным ВИЧ-инфекцией, противоэпидемическая деятельность по борьбе с ВИЧ-инфекцией, профилактика ВИЧ-инфекции.

2.3. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. медицинская деятельность;

2.3.2. фармацевтическая деятельность;

2.3.3. экспертная деятельность;

2.3.5. осуществление консультативной и организационно-методической помощи лечебно-профилактическим учреждениям, размещенным на территории Самарской области;

2.4. Учреждение осуществляет иные виды деятельности, не являющиеся основными:

2.4.1. участие в обучении медицинским и связанным с ними технологиям;

2.4.2. участие в проведении экспериментальных и клинических научных исследований и публикация их результатов.

2.6. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Учреждение может заниматься только на основании разрешения (лицензии). Право Учреждения на осуществление таких видов деятельности возникает с момента получения лицензии или указанного в ней срока.

2.7. Деятельность Учреждения осуществляется как за счет средств бюджета, так и за счет средств, поступающих от оказания платных услуг (работ), а также иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и финансы

3.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

3.1.1. субсидии, бюджетные инвестиции, получаемые из областного бюджета;

3.1.2. средства, получаемые от приносящей доход деятельности;

3.1.3. иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации;

3.1.4. имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;

3.1.5. имущество, переданное безвозмездно юридическими и физическими лицами.

3.2. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно в пределах, установленных действующим законодательством.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Имущество, приобретенное за счет средств, полученных Учреждением от приносящей доход деятельности, а также имущество, переданное безвозмездно юридическими и физическими лицами, подлежит внесению в реестр имущества Самарской области.

3.5. Учреждение вправе с согласия учредителей сдавать в аренду, передавать во временное пользование недвижимое и особо ценное имущество, закрепленное за Учреждением

собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества. Финансовое обеспечение содержания имущества, передаваемого Учреждением в аренду, учредителем не осуществляется.

3.6. Учреждение не вправе вносить в качестве залога, залога, совершать любые другие сделки с имуществом, возможным последствием которых является его отчуждение в пользу третьих лиц или обременение.

3.7. Решение о совершении сделки или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, если цена такой сделки, либо стоимость имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, принимается с согласия учредителя.

3.8. Учреждение вправе с согласия учредителей вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления), иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передавать им такое имущество иным образом в качестве их учредителя или участника.

3.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

3.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

3.10.1. эффективно использовать имущество;

3.10.2. обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3.10.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

3.10.4. осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;

3.10.5. осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества;

3.10.6. содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты.

3.11. В установленном действующим законодательством порядке собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.12. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

3.13. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными в Уставе основными видами деятельности формирует и утверждает министерство здравоохранения и социального развития Самарской области.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3.14. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в структурном подразделении министерства управления финансами Самарской области, ответственном за казначейское исполнение областного бюджета.

3.15. Учреждение при исполнении государственного задания самостоятельно в расходовании средств.

4. Организация деятельности

4.1. Учреждение осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом.

4.2. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает надлежащее качество работ и услуг.

4.3. Учреждение имеет право:

4.3.1. привлекать для осуществления своих функций на договорных основах другие предприятия, учреждения, организации и физические лица;

4.3.2. приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

4.3.3. осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.4. планировать свою деятельность и определять перспективы своего развития, исходя из спроса потребителей на работы и услуги и заключенных договоров;

4.3.5. в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда своих работников, производственное и социальное развитие, устанавливать формы и системы оплаты труда, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации;

4.3.6. устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы и поощрения, не предусмотренные действующим законодательством, за счет собственных средств;

4.3.7. по согласованию с учредителями входить в ассоциации, союзы и иные общественные объединения, с разрешения собственника быть участником хозяйственных обществ и вкладчиком в товариществах за счет средств, полученных от осуществления приносящей доходы деятельности;

4.3.8. создавать обособленные структурные подразделения (филиалы, отделения и др.), которые могут иметь обособленное имущество, учитываемое на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Учреждения, и действовать на основании и в пределах положений, утверждаемых Учреждением.

Ответственность за деятельность обособленного структурного подразделения несет Учреждение;

4.3.9. осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения;

4.3.10. сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, определяемых министерством здравоохранения и социального развития Самарской области;

4.3.11. совершать крупные сделки только с предварительного согласия министерства здравоохранения и социального развития Самарской области.

4.4. Учреждение обязано:

- 4.4.1. представлять министерству здравоохранения и социального развития Самарской области информацию, предусмотренную Порядком информационного обеспечения системы здравоохранения и социального обеспечения Самарской области;
- 4.4.2. развивать свою материально-техническую базу;
- 4.4.3. нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, за нарушение правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации;
- 4.4.4. возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей работ и услуг;
- 4.4.5. обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность, в установленном порядке, за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- 4.4.6. обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы;
- 4.4.7. осуществлять оперативный статистический и бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, обеспечивать своевременное представление статистической, бухгалтерской и иной установленной отчетности, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные министерством здравоохранения и социального развития Самарской области и (или) законодательством Российской Федерации, а также размещать отчет о результатах деятельности на официальном сайте сети интернет.
- За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность;
- 4.4.8. осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне согласно законодательству Российской Федерации;
- 4.4.9. соблюдать требования пожарной безопасности, выполнять предписания и иные законные требования должностных лиц пожарной охраны.
- 4.5. Компетенция учредителей Учреждения:
- 4.5.1. В совместном ведении учредителей находятся следующие вопросы:
- 4.5.1.1. осуществление реорганизации, ликвидации учреждения;
- 4.5.1.2. утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;
- 4.5.1.3. утверждение состава ликвидационной комиссии.
- 4.5.2. Министерство здравоохранения и социального развития Самарской области осуществляет следующие функции и полномочия:
- 4.5.2.1. заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с руководителем Учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- 4.5.2.2. формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;
- 4.5.2.3. финансирует выполнение Учреждением государственного задания;
- 4.5.2.4. контролирует соблюдение Учреждением бюджетной и финансовой дисциплины;
- 4.5.2.4. контролирует и координирует хозяйственную деятельность Учреждения в пределах, установленных законодательством, в тех случаях, когда ее осуществление может повлечь негативные последствия;
- 4.5.2.5. обеспечивает финансирование расходов по проведению капитального и текущего ремонта зданий, помещений, оборудования Учреждения, содержание в исправном состоянии инженерных коммуникаций, в том числе средств и систем пожарной безопасности;
- 4.5.2.6. определяет перечень особо ценного движимого имущества и направляет его на согласование в орган по управлению имуществом Самарской области;
- 4.5.2.8. осуществляет согласование совершения Учреждением крупных сделок;

4.5.2.9. определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности и отчета о результатах деятельности Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

4.5.2.10. определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

4.5.2.11. осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Самарской области.

4.5.3. Министерство имущественных отношений Самарской области осуществляет следующие функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения:

4.5.3.1. закрепляет имущество за Учреждением на праве оперативного управления;

4.5.3.2. определяет порядок составления и утверждения отчета об использовании закрепленного за Учреждением имущества;

4.5.3.3. согласовывает перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Учреждением или приобретаемого Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

4.5.3.4. дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества, с учетом предложений министерства здравоохранения и социального развития Самарской области;

4.5.3.5. дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, в том числе на передачу его в аренду, с учетом предложения министерства здравоохранения и социального развития Самарской области;

4.5.3.6. согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного бюджетным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передаче им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

4.5.3.7. согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Руководителем Учреждения является главный врач, назначаемый и увольняемый министром здравоохранения и социального развития Самарской области по согласованию с министерством имущественных Самарской области.

5.3. Главный врач несет ответственность за результаты работы Учреждения, действует на основе трудового договора, настоящего Устава, законодательства Российской Федерации, приказов министерства здравоохранения и социального развития Самарской области и распоряжений министра здравоохранения и социального развития Самарской области, а также других обязательных для него нормативных актов.

5.4. Главный врач осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен по основной деятельности министерству здравоохранения и социального развития Самарской области, по вопросам имущества, переданного в оперативное управление – министерству имущественных отношений Самарской области.

5.5. Главный врач по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.6. Главный врач выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

5.6.1. без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, органах местного самоуправления, предприятиях, организациях, учреждениях;

5.6.2. в пределах, установленных трудовым договором, договором об использовании имущества на праве оперативного управления и настоящим Уставом, распоряжается имуществом и финансовыми средствами Учреждения, заключает договоры и государственные контракты, выдает доверенности, согласовывает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представляет в министерство здравоохранения и социального развития Самарской области на утверждение;

5.6.3. открывает лицевые счета в структурном подразделении министерства управления финансами Самарской области, ответственном за казначейское исполнение областного бюджета;

5.6.4. утверждает штатное расписание, отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;

5.6.5. в пределах фонда оплаты труда самостоятельно определяет структуру, численность, квалификационный и штатный составы, затраты на содержание аппарата управления, принимает (назначает), переводит и увольняет работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, включая руководителей обособленных структурных подразделений.

Отношения работника Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации;

5.6.6. устанавливает формы организации труда работников, организует внедрение передовых методов и приемов труда;

5.6.7. организует и обеспечивает объективную оценку работы структурных подразделений и персонала Учреждения;

5.6.8. утверждает Правила внутреннего трудового распорядка для персонала Учреждения;

5.6.9. в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

5.6.10. осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.6.11. осуществляет реализацию иных полномочий Учреждения.

5.7. Главный врач несет ответственность:

5.7.1. перед Учреждением в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 4.3.11 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

5.7.2. за превышение предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

5.7.3. за выполнение государственного задания по подготовке к работе и деятельности в условиях чрезвычайных ситуаций (при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях, массовых инфекционных заболеваниях и отравлениях), в военное время, а также за обеспечение сохранности документов, создаваемых в процессе деятельности Учреждения в соответствии с Федеральным законом «Об архивном деле в Российской Федерации».

6. Контроль деятельности Учреждения

6.1. Контроль деятельности Учреждения осуществляется министерством здравоохранения и социального развития Самарской области, а также налоговыми, правоохранительными и другими уполномоченными органами.

6.2. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет министерство имущественных отношений Самарской области.

7. Ликвидация и реорганизация

7.1. Реорганизация (слияние, присоединение, выделение, преобразование в иную организационно-правовую форму) и ликвидация Учреждения могут быть осуществлены по решению Правительства Самарской области в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Самарской области, а также по решению суда в случаях, установленных законом.

7.2. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителями Учреждения.

7.3. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с кредиторами, передается собственнику.

8. Порядок внесения изменений в Устав

Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. С момента утверждения Устава до момента принятия решения о предоставлении Учреждению субсидий из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием государственных услуг (выполнением работ) и на иные цели устанавливается переходный период.

9.2. В переходный период Учреждение является получателем бюджетных средств, расходование бюджетных средств осуществляется Учреждением в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и в соответствии с государственным заданием и бюджетной сметой.

9.3. Финансовое обеспечение Учреждения за счет средств от приносящей доход деятельности в переходный период производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Самарской области, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, приказами министерства здравоохранения и социального развития Самарской области и в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

«Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 9 (девять) листа(ов)
Тарасия Афанасовна Цодикова
(должностного лица) (подпись) (ф.и.о.)
Дата 30.11.2011»

