

Министерство здравоохранения
Самарской области

ГБУЗ «Самарский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и
инфекционными заболеваниями»
(ГБУЗ СОЦ СПИД и ИЗ)

ПРИКАЗ

18. 02 2015 г.

№ 10/2-Ф

О внесении дополнений

в Кодекс этики и служебного поведения работника

Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Самарский
областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными
заболеваниями»

В целях приведения в соответствие нормам Федерального закона от
25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Дополнить Кодекс этики и служебного поведения работника
Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Самарский
областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными
заболеваниями», утвержденный 11.11.2013, следующими положениями:

Статья 1. Принципы деятельности.

Работник медицинского учреждения должен противодействовать
проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в
порядке, установленном действующим законодательством.

Работник медицинского учреждения проявляет при исполнении
должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость,
не допускает коррупционно опасного поведения (поведения, которое может
восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки,
как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как
возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

Статья 5. Профессиональная независимость.

В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

- уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);
- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.главного врача

О.В.Агафонова

Кочаненко

Кодекс этики и служебного поведения работника

Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Самарский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»

Кодекс этики и служебного поведения работника Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Самарский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» (далее - Кодекс) является документом, определяющим совокупность этических норм и принципов поведения работника медицинского учреждения.

Настоящий Кодекс направлен на обеспечение права, достоинства, здоровья личности.

Статья 1. Принципы деятельности.

В своей деятельности работник медицинского учреждения руководствуется законодательством Российской Федерации, в части прав граждан на охрану здоровья и медицинскую помощь, принципами гуманизма и милосердия, уважения к окружающим.

Работник медицинского учреждения должен постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и умения, навыки и эрудицию.

Работник медицинского учреждения несет ответственность, в том числе и моральную, за выполнение служебных обязанностей в пределах имеющихся ресурсов.

Моральная обязанность работника медицинского учреждения соблюдать уважительное отношение к сотрудникам, препятствовать практике бесчестного поведения, не допускать клеветы.

Работник медицинского учреждения должен противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством.

Работник медицинского учреждения проявляет при исполнении должностных обязанностей честность, беспристрастность и справедливость, не допускает коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как

согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение).

Работник медицинского учреждения должен поддерживать и принимать посильное участие в общественных мероприятиях.

Статья 2. Работник медицинского учреждения не вправе:

- использовать свои знания и возможности в негуманных целях;
- навязывать сотрудникам свои философские, религиозные и политические взгляды;
- наносить сотрудникам физический, нравственный или материальный ущерб ни намеренно, ни по небрежности и безучастно относиться к действиям третьих лиц, причиняющих такой ущерб.

Личные предубеждения работника и иные непрофессиональные мотивы не должны оказывать воздействия на взаимоотношения внутри коллектива медицинского учреждения.

При выполнении должностных обязанностей работник медицинского учреждения должен сохранять трезвость и не находиться под воздействием каких-либо средств, вызывающих стойкое пристрастие к ним.

Статья 3. Общие коммуникативные правила.

Для поддержания комфортной рабочей обстановки, а также во избежание трудностей и конфликтных ситуаций, возникающих при использовании различных моделей и норм рабочих взаимоотношений, каждый сотрудник должен соблюдать единые коммуникативные правила:

- сотрудники обращаются друг к другу на «Вы» и по имени, если иное не оговорено при личном общении сторон;
- все сотрудники здороваются друг с другом при встрече;
- сотрудники всегда должны быть вежливы и дружелюбны, не скверносоловить, не проявлять несдержанность;
- сотрудники не обсуждают личные и профессиональные качества коллег в их отсутствие;
- при возникновении конфликтных ситуаций стороны разрешают

противоречия спокойно и конструктивно, всегда уважительно относятся к оппонентам.

Статья 4. Соблюдение регламент рабочего дня.

Регламент рабочего дня предусматривает следующие положения:

- продолжительность рабочей недели, а также продолжительность и время рабочего дня и обеденных перерывов определяются Правилами внутреннего трудового распорядка;

- в течение рабочего времени допускаются короткие перерывы (до 5 мин.) на отдых, если они не нарушают ход рабочих процессов;

- во время перерывов на отдых на рабочем месте допускается употребление чая и кофе, а также продуктов питания, не издающих сильных запахов и не загрязняющих рабочее пространство;

- при возникновении нерегламентированных перерывов сотрудник должен свести к минимуму потерю рабочего времени, отложив решение личных вопросов на время отдыха.

Статья 5. Профессиональная независимость.

Право и долг работника медицинского учреждения - хранить свою профессиональную независимость.

Работник медицинского учреждения должен отказаться от сотрудничества с любым физическим или юридическим лицом, если оно требует от него действий, противоречащих законодательству Российской Федерации, этическим принципам, профессиональному долгу.

В целях противодействия коррупции работнику рекомендуется:

-уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

-не получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

-принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

Статья 6. Взаимоотношения между коллегами.

Взаимоотношения между работниками медицинского учреждения должны строится на взаимном уважении, доверии и отличаться соблюдением интересов сотрудников.

Во взаимоотношениях с коллегами работник медицинского учреждения должен быть честен, справедлив, доброжелателен, порядочен, должен с уважением относиться к их знаниям и опыту, а также быть готовым бескорыстно передать им свой опыт и знания.

Критика в адрес коллеги должна быть аргументированной и не оскорбительной. Недопустимы попытки укрепить собственный авторитет путем дискредитации коллег. Работник медицинского учреждения не имеет права допускать негативные высказывания о своих коллегах и их работе в присутствии коллег и иных третьих лиц.

Статья 7. Ответственность медицинского работника.

Степень ответственности за нарушение профессиональной этики определяется комиссией по этике ГБУЗ СОЦ СПИД и ИЗ.

Если нарушение этических норм одновременно затрагивает правовые нормы, работник медицинского учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.