**Правила записи на первичный прием/консультацию/обследование**

Записаться на прием к врачу поликлиники Вы можете:
— лично обратившись  в регистратуру поликлиники;
— позвонив по телефонам в регистратуру поликлиники:
+7(846)374-31-80

— по Интернету;

Запись осуществляется гражданином самостоятельно, без участия медицинских работников, через интернет.

1) Гражданин самостоятельно заходит на информационный портал;
2) Выбирает медицинскую организацию;
3) Производит идентификацию по данным полиса ОМС и паспорта  РФ;
4) Выбирает врача;
5) Выбирает дату и время приема;
6) Осуществляет запись на прием и получает талон (при наличии принтера).

— по Инфомату.

Факт записи гражданина  по Интернету  и  Инфомату на прием отображается на рабочих местах регистраторов.

Талон на прием к врачу специалисту можно получить **«сегодня на сегодня»** ежедневно с 8.00 в регистратуре поликлиники в день обращения при личной явке или по телефону:+7(846)374-31-75

Пациент при первичном обращении в поликлинику (по предварительной записи или без) обращается в регистратуру, где ему оформляется медицинская карта, в которую заносятся следующие сведения о пациенте:

* фамилия, имя, отчество (полностью)
* пол
* дата рождения (число, месяц, год)
* адрес по данным регистрации на основании документа, удостоверяющего

личность (паспорт, свидетельство о регистрации)

* серия, номер паспорта
* гражданство
* серия, номер полиса ОМС, наименование страховой организации
* согласие на обработку персональных данных
* информированное согласие на медицинскую помощь

Пациент имеет право на выбор врача, с учетом согласия врача.

В день приема у врача записавшемуся пациенту (по телефону, по Инфомату, Интернету и др.) необходимо за 15-20 минут обратиться в регистратуру. Медицинскому регистратору необходимо сверить персональные данные пациента из базы данных с документами, удостоверяющими личность и принадлежность данному ЛПУ.

Пациент обслуживается в регистратуре в порядке очереди.

Категории граждан, имеющих право на внеочередное медицинское обслуживание:

|  |  |
| --- | --- |
|            | • ветераны войны; |
|   | • члены семей погибших (умерших) инвалидов войны; |
|   | • участники Великой Отечественной войны и ветераны боевых действий; |
|   | • участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской атомной электростанции; |
|   | • граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь, другие заболевания, и инвалиды вследствие Чернобыльской катастрофы; |
|   | • другие льготные категории граждан. |

Указанные категории граждан имеют право на первоочередное медицинское обслуживание в виде проведения консультации врача-специалиста, обследования и диспансерного наблюдения на основании документа, подтверждающего категорию гражданина.

Время приёма должно совпадать с назначенным пациенту временем, за исключением случаев, когда врач участвует в оказании экстренной помощи другому больному или гражданину льготной категории, о чём пациенты, ожидающие приёма, должны быть проинформированы персоналом поликлиники.

Время, отведенное на приём больного в амбулаторно-поликлиническом учреждении, определяется в соответствии с действующими расчетными нормативами.

Объём диагностических и лечебных мероприятий для конкретного пациента в условиях поликлиники определяется лечащим врачом.

Пациентам, обратившимся в амбулаторно-поликлиническое отделение, рекомендуется до приёма врачом посетить флюорографический кабинет 2 раза в год.

**ВНИМАНИЕ!**

**ПРИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ на прием к врачу по телефону, при личном обращении или заказе талона через Интернет, Инфомат — ПРОСИМ ВАС за день до даты посещения врача УТОЧНИТЬ в регистратуре состоится ли прием (болезнь врача, курсы, отпуск и др.), а также информировать, в случае если Вы не сможете посетить врача.**

При возникновении проблем, вопросов и пожеланий по форме  записи просим Вас обращаться к администрации поликлиники или в письменном обращении  в «Ящик замечаний и предложений», который находится возле  регистратуры.

**Медицинская карта**является собственностью поликлиники и должна храниться в  поликлинике , на руки не выдается, а переносится регистраторами в кабинеты.

**Выдача амбулаторной карты запрещается.**

Далее пациент идет непосредственно к врачу (если была предварительная запись) или записывается к врачу на удобное для пациента время и день.

Для записи на первичный прием\консультацию\обследование при себе иметь:

* паспорт для взрослых пациентов, свидетельство о рождении (дети от 0 до 14лет), паспорт пациента с 14 до 18 лет и паспорт одного из родителей;
* полис обязательного медицинского страхования.
* СНИЛС

Плановая медицинская помощь в амбулаторных условиях оказывается по времени, указанному в талоне амбулаторного пациента. Возможно ожидание приема. Время ожидания не должно превышать тридцати минут с момента, назначенного пациенту, за исключением случаев, когда медицинский работник участвует в оказании экстренной/неотложной помощи другому пациенту.

**Проведение ФГДС** осуществляется ежедневно с 8.00 до 12.00,  с понедельника по пятницу по направлению врача,  который информирует пациента о необходимости проведения соответствующей подготовки (Подготовка к диагностике желудка включает следующие правила:

1. последний прием пищи за 12 часов до предполагаемого исследования;

2. ужин накануне дня обследования должен состоять из легкоусвояемых продуктов (гречневая каша с куриным мясом, тушеная рыба);

3. отказ от курения перед процедурой ФГДС;

4. прием легких успокоительных перед сном (эмоциональным пациентам, испытывающим страх перед предстоящим исследованием);

5. отказ от приема лекарственных средств утром перед фиброскопией;

6. соблюдение определенной диеты за 2 дня;) Кабинет 109.

**Флюорографическое обследование** проводится пациенту в день обращения без предварительной записи по направлению врача или при самостоятельном обращении, согласно режиму работы кабинета:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|            | кабинет 112   | понедельник- пятница | 08.00 - 19.00 |

**Электрокардиография** проводится пациенту по направлению врача. Кабинет ЭКГ осуществляет приём пациентов с 8.00 до 19.00 ежедневно с понедельника по пятницу.

Направление на **ультразвуковое исследование** осуществляется лечащим врачом. Кабинет УЗИ осуществляет приём пациентов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|            | кабинет 117  |  |
|   |  |  |

***Рентген*ологическое обследование** осуществляется по направлению лечащего врача поликлиники, который информирует пациента о необходимости проведения соответствующей подготовки. Рентгенологическое обследование выполняется в кабинете 112

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|            | ежедневно   с понедельника по пятницу   | 08.00 - 19.00 |
|  |  |  |

Забор и приём биоматериала на **клинический анализ крови, общий анализ мочи, анализ кала, анализ мокроты** осуществляется по направлению врача с 8.00 до 14.00 ежедневно с понедельника по пятницу.

Забор биоматериала на **биохимический анализ крови** осуществляется по направлению лечащего врача, без предварительной записи в процедурном кабинете 121 с 8.00 до 14.00 ежедневно с понедельника по пятницу.

С режимом работы узких специалистов Вы можете ознакомиться на информационном стенде поликлиники, а также в регистратуре.

Информацию об изменения в расписании уточняйте по телефону регистратуры.